

KONKURS NA MAŁE GRANTY W RAMACH PROJEKTU BUILDING BRIDGES – CIVIC CAPITAL IN LOCAL COMMUNITIES

Iwona Szablewska
Kierownik ds. procedur grantowych



Jak złożyć wniosek w konkursie na małe granty



1. Cele projektu Building Bridges i programu CERV.
2. Konkurs na małe granty – ogólne założenia i zasady składania wniosków.
3. Obszary tematyczne i projekty, które można realizować.
4. Zasady finansowe i formalne realizacji projektów.



PROGRAM „OBYWATELE, RÓWNOŚĆ, PRAWA I WARTOŚCI” NA LATA 2021 – 2027

Cele programu:

ochrona i promowanie praw i wartości zapisanych w traktatach UE i w Karcie praw podstawowych, w szczególności poprzez wspieranie organizacji społeczeństwa obywatelskiego działających na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym i ponadnarodowym



CZYM SĄ WARTOŚCI UE?

Zgodnie z Artykułem 2 Traktatu o UE, główne wartości Unii to:

- Godność osoby ludzkiej
- Wolność
- Demokracja
- Równość
- Państwo prawne
- Prawa człowieka, w tym prawa osób należących do mniejszości



PROJEKT BUILDING BRIDGES – CIVIC CAPITAL IN LOCAL COMMUNITIES



CELE PROJEKTU:

- Budowa i wzmocnienie potencjału organizacji społeczeństwa obywatelskiego, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji działających na obszarach wiejskich i w miastach do 50 tys. Mieszkańców
- Promowanie wartości europejskich i praw zawartych w Karcie Praw Podstawowych.
- Trzyletni projekt będzie realizowany przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego w ramach dwóch dużych ścieżek – wsparcia szkoleniowo-doradczego oraz programów grantowych.



BUDOWA I WZMACNIANIE POTENCJAŁU ORGANIZACJI SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO:

Szkolenia i konsultacje:

- Prawa i wartości zawarte w Karcie praw podstawowych i traktatach UE
- Wsparcie dla wnioskodawców
- Pozyskiwanie środków na działalność
- Zarządzanie projektem
- Wsparcie dla liderów organizacji



SIECIOWANIE:

- Kongres Współpracy Lokalnej
- Spotkania sieciujące
- Fora tematyczne



KONKURSY GRANTOWE:

Granty interwencyjne: konkurs zawieszony ostatnie wnioski są w ocenie merytorycznej

okres trwania 3-8 miesięcy

kwota dofinansowania min. 3 000 euro, max. 8 000 euro

Małe granty: 1 nabór zakończony- do 6.02 wyniki i 2 nabór trwa planowane

dofinansowanie po 20 wniosków w każdym naborze

okres trwania 6-12 miesięcy

kwota dofinansowania min. 10 000 euro, max. 20 000 euro

Duże granty: konkurs zamknięty – 10 wniosków uzyskało rekomendację do dofinansowania

okres trwania 12-24 miesiące

kwota dofinansowania min. 20 001 euro, max. 60 000 euro

Konkurs na małe granty – ogólne założenia i zasady składania wniosków



Celem konkursu jest wspieranie działań, które przyczyniają się do:

- ochrony i promowania praw i wartości zapisanych w traktatach unijnych, promocji Karty praw podstawowych oraz utrzymania i dalszego rozwoju społeczeństw demokratycznych, opartych na prawie i na praworządności;
- rozwijania roli rzeczniczej i strażniczej organizacji społeczeństwa obywatelskiego;
- zwiększenia zaangażowania organizacji społeczeństwa obywatelskiego w procesy polityczne i decyzyjne z udziałem władz lokalnych, regionalnych i krajowych;
- wzmocnienia współpracy regionalnej w ramach społeczeństwa obywatelskiego;
- wypracowania mechanizmów, narzędzi lub metod działania, pozwalających na wzmocnienie sprawczości organizacji społeczeństwa obywatelskiego i ich upodmiotowienia, jako aktywnych uczestników życia społecznego, mających wpływ na rzeczywistość.



Szczegółowe informacje o konkursie znajdziecie na stronie:

<https://bb.frdl.pl/male-granty/>

Wnioski należy składać za pośrednictwem generatora:

www.witkac.pl

Wniosek składany jest tylko w wersji elektronicznej, bez konieczności przesyłania podpisanego potwierdzenia złożenia wniosku.

KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK W KONKURSIE?

1. stowarzyszenia, działające na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.); z wyłączeniem stowarzyszeń zwykłych;
2. fundacje, działające na mocy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2167 z późn. zm.). O granty nie mogą ubiegać się fundacje z zarządem jednoosobowym, które nie posiadają organu nadzoru;
3. związki stowarzyszeń utworzone na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261).

Projekt wspiera działania prowadzone przez Podmioty wymienione z terenu całej Polski, z wyłączeniem działań prowadzonych na terenie m.st. Warszawy. Dodatkowe punkty strategiczne otrzymają Podmioty zarejestrowane w miejscowościach do 50 tys. mieszkańców.



KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK W KONKURSIE?

- O dofinansowanie mogą ubiegać się tylko te organizacje, które spełniają wymóg dotyczący doświadczenia personelu – posiadania wśród pracowników lub zapewnienia w personelu bezpośrednio zaangażowanym w realizację projektu osoby, która posiada doświadczenie w realizacji co najmniej jednego projektu zgodnego z celami programu CERV.
- W formularzu wniosku należy podać:
 - 1) imię i nazwisko tej osoby,
 - 2) tytuł projektu, w jaki była zaangażowana,
 - 3) kwotę dofinansowania,
 - 4) źródło dofinansowania.

Brak którejkolwiek informacji, o których mowa w pkt 1 - 4, będzie traktowany jako niespełnienie wymogów formalnych i skutkuje odrzuceniem wniosku.

Informacje dotyczące osoby spełniającej wymóg posiadania doświadczenia w realizacji co najmniej jednego projektu zgodnego z celami programu CERV należy wpisać w formularzu wniosku w punkcie II.3 Doświadczenie Wnioskodawcy.

KTO NIE MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSKU?

Z możliwości przystąpienia do otwartego konkursu grantowego wykluczone są podmioty, które:

- znajdują się w upadłości, likwidacji, posiadają kuratora lub zarząd komisaryczny, albo podlegają innym analogicznym procedurom prawnym;
- zostały utworzone przez partie polityczne lub Skarb Państwa;
- mają w składzie swoich organów statutowych osoby będące jednocześnie pracownikami FRDL

PARTNERSTWO

Projekty można realizować w partnerstwie (z maksymalnie dwoma podmiotami) lub samodzielnie.

Partnerami projektu mogą być tylko te podmioty, które wskazane są jako wnioskodawcy, czyli fundacje, stowarzyszenia i związki stowarzyszeń.

Wnioskodawcy, którzy zadeklarują realizację projektu w partnerstwie, otrzymują:

- trzy dodatkowe punkty strategiczne tylko pod warunkiem udziału partnera w budżecie projektu
- jeden dodatkowy punkt strategiczny za realizację projektu w partnerstwie, kiedy partner nie ma udziału w budżecie



ZASADY WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ

Partnerzy muszą aktywnie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektu oraz przestrzegać wymogów formalno-prawnych Regulaminu.

W przypadku wyboru projektu do dofinansowania, przed podpisaniem umowy, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Umowy partnerskiej.

Udział Partnera w projekcie może mieć charakter zarówno finansowy (związany z korzystaniem z grantu) jak i niefinansowy (bezkosztowe wsparcie realizacji projektu).



ZASADY WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ CD.

W przypadku projektu partnerskiego największa część kosztów bezpośrednich musi znajdować się w budżecie lidera, czyli budżet żadnego z Partnerów nie może być wyższy od budżetu lidera.

Partnerów obowiązują takie same zasady dotyczące realizacji projektu oraz zarządzania finansowego (te drugie jeśli korzystają z grantu), jakie obowiązują Grantobiorców.



WAŻNE!

Wnioski w konkursie mogą składać organizacje z całej Polski, ale działania, które planujecie **nie mogą być realizowane na terenie m.st. Warszawy.**

Wskazanie Warszawy jako miejsca realizacji projektu będzie traktowane jako błąd formalny i spowoduje odrzucenie wniosku.

Dodatkowe punkty strategiczne uzyskują organizacje zarejestrowane w miejscowościach do 50 tys. mieszkańców.

W ramach konkursu na małe granty organizacja może złożyć maksymalnie 1 wniosek jako Lider lub 1 wniosek jako Partner. W przypadku przekroczenia tego limitu, wnioski zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.



TRYB NABORU WNIOSKÓW

1. Nabór wniosków trwa od 15 stycznia 2024 roku do 15 marca 2024 roku do 12.00
2. Decyzja o przyznaniu grantów zostanie opublikowana do 15 maja 2024 roku.
Operator zastrzega możliwość wydłużenia tego terminu w sytuacji dużej liczby wniosków do oceny



OKRES REALIZACJI PROJEKTÓW

1. Minimalny okres realizacji projektu wynosi 6 miesięcy.
2. Maksymalny okres realizacji projektu wynosi 12 miesięcy.
3. Działania należy rozpocząć najwcześniej 1 lipca 2024 roku.
4. Projekty dofinansowane w ramach drugiego naboru konkursu muszą zakończyć się najpóźniej 30 czerwca 2025 roku.



BUDŻET KONKURSU

Kwota środków przeznaczona na konkurs na małe granty wynosi 400 000 euro w 1 naborze i 400 000 euro w 2 naborze

Minimalna kwota grantu wynosi 10 000 euro.

Maksymalna kwota grantu wynosi 20 000 euro.

Wkład własny – Wnioskodawcy nie są zobowiązani do wniesienia wkładu własnego.

Wnioskodawcy przedstawiają budżet projektu wyrażony w euro, zgodnie z przelicznikiem zaproponowanym w formularzu wniosku – 4,0 PLN.

Obszary tematyczne i projekty, które można realizować



UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I BUDOWANIE ŚWIADOMOŚCI DOTYCZĄCEJ ZNACZENIA KARTY PRAW PODSTAWOWYCH I TRAKTATÓW UE

- Działania informacyjne, mające na celu podnoszenie świadomości nt. znaczenia Karty i docieranie do opinii publicznej oraz kluczowych dla danego obszaru podmiotów;
- komunikacja i informowanie społeczeństwa za pomocą różnych środków komunikacji, w tym mediów społecznościowych;
- szkolenia, warsztaty, doradztwo;
- działania o charakterze edukacyjno-animacyjnym.



DZIAŁANIA STRAŻNICZE I WSPIERANIE SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH W PROCESIE BUDOWANIA SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO I PARTYCYPACJI W TWORZENIU POLITYK LOKALNYCH

- zapewnienie bezpłatnego doradztwa;
- prowadzenie działań strażniczych i monitorujących w zakresie polityki UE oraz praw i wartości na mocy Traktatów UE i Karty;
- promowanie wdrażania przyjętych ustaw, rozporządzeń i spraw sądowych;
- badania i analizy mające na celu informowanie o procesie kształtowania polityki na poziomie UE i krajowym;
- opracowywanie narzędzi i standardów wspierających wartości UE;
- działania o charakterze edukacyjno-animacyjnym.



Wspieranie grup docelowych - ofiar i grup narażonych na dyskryminację, których podstawowe prawa są naruszane. **Wybór tego obszaru tematycznego obliguje wnioskodawcę do równoczesnego zaplanowania działań z obszaru tematycznego nr 1 - Upowszechnianie wiedzy i budowanie świadomości dotyczącej znaczenia Karty praw podstawowych i traktatów UE.**

- zapewnienie bezpłatnego doradztwa lub wsparcia;
- wsparcie ofiar (np. ofiar przemocy, dyskryminacji, wojny itp.);
- doraźna pomoc psychologiczna w sytuacjach kryzysowych;
- działania o charakterze edukacyjno-animacyjnym.

ROZWÓJ ORGANIZACJI JAKO AKTYWNYCH PODMIOTÓW ZAANGAŻOWANYCH W BUDOWANIE LOKALNEJ DEMOKRACJI

- koalicje i partnerstwa między organizacjami na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji w kształtowaniu polityk lokalnych;
- lobbying i adwokatura w celu wywarcia wpływu na politykę i procesy decyzyjne (na szczeblu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim);
- działania o charakterze edukacyjno-animacyjnym



WAŻNE!

Katalog działań kwalifikowanych ma charakter zamknięty.

Projekt musi obejmować działania z minimum 2 obszarów tematycznych.



WAŻNE!

Dodatkowe punkty strategiczne:

Wnioskodawca jest podmiotem zarejestrowanym w miejscowościach do 50 tys. mieszkańców **5 pkt**

Wnioskodawca realizuje projekt w partnerstwie (§ 5ust. 1), a Partner ma udział finansowy w budżecie projektu **3 pkt**

Wnioskodawca realizuje projekt w partnerstwie z innym podmiotem, niewymienionym w § 5 ust. 1, a Partner nie ma udziału finansowego w budżecie projektu **1 pkt**

Organizacja planuje działania strażnicze, zgodnie z obszarem tematycznym nr 2 **5 pkt**



Projekty dofinansowane w ramach konkursu muszą być zgodne z zakresem i celami programu CERV - Union Values („Wartości unijne”). Ten komponent programu CERV ma na celu ochronę, propagowanie i podnoszenie świadomości praw i wartości wynikających z Karty i traktatów unijnych. Wspieranie organizacji społeczeństwa obywatelskiego, działających na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym, ma przyczyniać się do wzmocnienia praworządności, budowy bardziej demokratycznej Unii, dialogu, przejrzystości i rządów prawa.



ZASADY FINANSOWE I FORMALNE REALIZACJI PROJEKTÓW



KOSZTY KWALIFIKOWANE

- Koszty kwalifikowane można ponosić od dnia rozpoczęcia realizacji projektu do dnia jego zakończenia, zgodnie z zakresem dat wskazanym we Wniosku.
- Koszty kwalifikowalne należy ponosić zgodnie z Zasadami finansowania i realizacji grantów
- Budżet projektu musi być przedstawiony w walucie euro. Wnioskodawca zobowiązany jest do zaplanowania kosztów w pierwszej kolejności w PLN. Po wpisaniu kwot do Generatora, zostaną one przeliczone automatycznie na EUR zgodnie z orientacyjnym kursem, wskazanym w Generatorze.



KOSZTY BEZPOŚREDNIE

Koszty wynagrodzeń:

- ekspertów i osób zaangażowanych w realizację poszczególnych działań merytorycznych projektu
- koszty personelu projektu - zarządzanie stanowią nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednich projektu w tym:
 - koordynator projektu;
 - księgowa projektu;
 - specjalista ds. komunikacji/promocji.



KOSZTY BEZPOŚREDNIE

Koszty delegacji i diet personelu i wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu.

Koszty zakupu: materiałów, towarów i usług, w tym koszty podwykonawstwa; koszty wynikające z innych umów zawartych przez Grantobiorcę w celu realizacji projektu

Koszty wynikające bezpośrednio ze współpracy z Operatorem, w tym koszty związane ze współpracą z Operatorem: w budżecie należy obligatoryjnie zaplanować koszty związane z dojazdem i noclegiem 2 osób do Warszawy na Krajowy Kongres Współpracy Lokalnej organizowany przez Operatora

KOSZTY POŚREDNIE – NIE WIĘCEJ, NIŻ 10% KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH

- Koszty niezbędne do realizacji projektu, ale nie dotyczące bezpośrednio głównego przedmiotu projektu.
- Wydatki w ramach kosztów pośrednich powinny być ujęte w ewidencji księgowej jako wydatki związane z realizacją projektu.
- Koszty kwalifikujące się jako bezpośrednie nie mogą być wykazywane jako koszty pośrednie.
- Koszty pośrednie są rozliczane na podstawie wydatków faktycznie poniesionych i ujętych w sprawozdaniach finansowych.



KOSZTY POŚREDNIE

- koszty zarządu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz inne koszty związane z funkcjonowaniem organu zarządzającego)
- koszty personelu pomocniczego (obsługa kadrowa, prawna, administracyjna, sekretariat etc.)



Koszty pośrednie – cd.

- koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, koszty ochrony, koszty sprzątanía pomieszczeń, w tym środki do utrzymania ich czystości, opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków etc.);
- koszty materiałów biurowych związanych z funkcjonowaniem biura;
- koszty usług pocztowych, kurierskich, telefonicznych, internetowych, informatycznych itp.



WITKAC.PL



Finansowane przez
Unię Europejską

W jaki sposób mogę złożyć wniosek?

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku:

1. Wejdź na stronę bb.frdl.pl -> Granty małe drugi nabór
2. Zapoznaj się z Regulaminem konkursu
3. Zapoznaj się z załącznikami do Regulaminu:
 - Instrukcją składania wniosku!!! Znajdują się tam podpowiedzi jak wypełnić wniosek
 - Kartą oceny formalnej i merytorycznej
 - Załącznikiem nr 7 Zasady finansowe realizacji grantów



Pytania i odpowiedzi



Kontakt:
konkursy.bb@frdl.org.pl



**Zapraszamy do kontaktu z HELP DESK
od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-14.00
czekają Konsultantki regionalne**

Opracowano przez operatora projektu Building Bridges – Civic Capital in Local Communities – Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego.
Więcej informacji na stronie